

株式会社ゼロワン

「個人情報お問い合わせ窓口」 行

個人データ訂正等申請書

個人データの訂正等について、以下のとおり申請します。

(太線内にご記入の上、数字が記載されている欄は該当箇所に○印を付してください)

申請年月日		平成 年 月 日			
申請者	住所				
	氏名	(本人との関係 : 1. 本人 2. 代理人) 印 (電話番号)			
本人 (誰の個人データですか)	住所	*申請者が本人の場合は「同上」とのみご記入ください。			
	氏名	*申請者が本人の場合は「同上」とのみご記入ください。			
申請書類の添付書類 (右の内いずれか一つ)		・運転免許証写し ・パスポート写し ・健康保険の被保険者証写し ・その他の公的証明書写し			
申請者が 代理人の 場合	決定代理人	(該当箇所に○印を付してください) 1. 親権者 2. 後見人 3. その他 () (以下のいずれかを添付してください) ・戸籍謄本 ・本人の氏名が記載されている健康保険被保険者証の写し ・家事審判書写し			
	任意代理人 (申請を第三者に委任する 場合には右端にご記入 ください。)	【委任状】 訂正等を求める事項(下欄)に記載した事項の訂正等申請を上記申請者に委任し ます。 平成 年 月 日 委任者(本人の氏名) 印			
訂正等を求める事項		旧(現在)			
		新(訂正等の結果)			
希望する回答方法		1. 電話 2. E-mail 3. 郵便(封書) 4. その他 ()			
【個人情報の取扱いについて】 本申請書及び添付書類に含まれる個人情報については、本件申請に必要な範囲内でのみ利用いたします。 また、ご提出いただいた添付書類については、2年間保管した後に廃棄させていただきます。					
社内 処理 欄	受付年月日	平成 年 月 日		備考	
	処理結果				
	通知年月日	平成 年 月 日	通知方法		
	処理担当者				

