

株式会社ゼロワン

「個人情報お問い合わせ窓口」 行

個人データ利用停止等申請書

個人データの利用停止等について、以下のとおり申請します。

(太線内にご記入の上、数字が記載されている欄は該当箇所に○印を付してください)

申 請 年 月 日		平成 年 月 日		
申請者	住所			
	氏名	(本人との関係 : 1. 本人 2. 代理人) 印(電話番号)		
本人 (誰の個人データですか)	住所	*申請者が本人の場合は「同上」とのみご記入ください。		
	氏名	*申請者が本人の場合は「同上」とのみご記入ください。		
申請書類の添付書類 (右の内いずれか一つ)		・運転免許証写し 　・パスポート写し 　・健康保険の被保険者証写し ・その他の公的証明書写し		
申請者が 代理人の 場合	決定代理人	(該当箇所に○印を付してください) 1. 親権者 2. 後見人 3. その他 ()		
		(以下のいずれかを添付してください) ・戸籍謄本 　・本人の氏名が記載されている健康保険被保険者証の写し ・家事審判書写し		
	任意代理人 (申請を第三者に委任する場合には右端にご記入ください。)	【委任状】 利用停止等を求める事項(下欄)に記載した事項の利用停止等申請を上記申請者に委任します。 平成 年 月 日 委任者(本人の氏名) 印		
利用停止等を求める事項		(具体的にご記入ください)		
希望する回答方法		1. 電話 2. E-mail 3. 郵便(封書) 4. その他 ()		
<p>【個人情報の取扱いについて】 本申請書及び添付書類に含まれる個人情報については、本件申請に必要な範囲内でのみ利用いたします。 また、ご提出いただいた添付書類については、2年間保管した後に廃棄させていただきます。</p>				

社内 処理 欄	受付年月日	平成 年 月 日			備考	
	処理結果					
	通知年月日	平成 年 月 日	通知方法	郵便(封書)		
	処理担当者					

